



Istituto Comprensivo "C. Cassola"

Via Sforza, 6 – 57023 – Cecina Mare (LI)

Tel. 0586/620.167

Cod.Mec. LIIC820003 Cod.Fis. 92144970495

e-mail: liic820003@istruzione.it - Pec: liic820003@pec.istruzione.it



Circolare n. 004

Cecina, 03/09/2024

IC - "C. CASSOLA"-CECINA
Prot. 0005113 del 03/09/2024
IV-6 (Uscita)

Ai docenti della scuola Secondaria di I grado dell'IC "Cassola" e dell'IC "Guerrazzi" di Cecina

Oggetto: Avviso selezione docenti accompagnatori mobilità ERASMUS+2020-1-IT02-KA120-SCH-094970 2024-1-IT02-KA121-SCH-000205649

Si comunica il Consorzio "Cassola-Guerrazzi" ha ereditato dalla scuola Secondaria di primo Grado G. Galilei l'accreditamento per il settennio 21/27 del Programma Erasmus+ **2020-1-IT02-KA120-SCH-094970**.

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ ha assegnato una sovvenzione per realizzare, dal 1°giugno 2024 al 31 agosto 2025, 16 mobilità studenti con quattro docenti accompagnatori, da suddividersi in modo equo tra IC "Cassola" e IC "Guerrazzi", così suddivise:

- 8 mobilità studenti con 2 accompagnatori presso Agrupamento de Escolas Anselmo de Andrade, Almada, Portogallo
- 8 mobilità studenti con 2 accompagnatori presso Rantzausmindeskole, Svedborg, Danimarca

Le attività di preparazione alle mobilità di gruppo si svolgeranno a partire da ottobre, mentre la mobilità vera e propria sarà indicativamente ad aprile 2025.

Le mobilità avranno una durata di cinque/sei giorni più un massimo di due giorni di viaggio e consisteranno in attività di visita della scuola ospitante, laboratori sui tre obiettivi dell'accreditamento (Digitale per l'inclusione, sviluppo di competenze emotive, sociali ed etiche attraverso mindfulness/outdoor education, competenze linguistiche), frequenza alle lezioni della scuola ospitante ed attività culturali.

I docenti accompagnatori, uno per ogni istituzione, coadiuvati dalla Commissione Erasmus+ e dalla Coordinatrice di progetto, dovranno:

- organizzare le mobilità dal punto di vista logistico, col supporto della segreteria;
- tenere i contatti con i referenti delle scuole ospitanti, coadiuvati dalla Coordinatrice;
- partecipare ad incontri preparatori con genitori e studenti, per chiarire modalità ed obiettivi delle mobilità;
- coordinare le mobilità in loco, gestendo anche la parte economica e di rendicontazione delle spese;
- curare la documentazione delle attività di mobilità per la rendicontazione e disseminazione, compreso l'aggiornamento del sito web dedicato.

Per poter accedere alla selezione è necessaria una conoscenza dell'inglese almeno al livello B1 del CEFR, preferibilmente certificata, ovvero una conoscenza equivalente della lingua del paese in cui svolgerà la mobilità.

I docenti dovranno indicare la disponibilità ad accompagnare i gruppi e potranno esprimere una

preferenza sul paese di destinazione.

I criteri di selezione saranno i seguenti:

CRITERI	Punteggio
Partecipazione al Progetto in tutte le sue fasi nel precedente a.s., comprese quella preparatoria da verificare anche attraverso la partecipazione fattiva, quella formativa e quella di disseminazione (max 3 PUNTI): - agli incontri promossi dalla Commissione/Gruppo di lavoro Erasmus 0,5 PUNTI - alla iniziativa di formazione come formatore 0.5 PUNTI - alla iniziativa di formazione come discente 0,5 PUNTI	max 3
Partecipazione ad attività funzionali al progetto (max 1 punto) - Pubblicazioni - Costruzione e stesura bandi - Accompagnamento mobilità studenti e conseguenze disseminazione	max 1
Ricoprire un ruolo di policy maker nella scuola nell' a.s. in corso se il funzionigramma è già stato approvato; in caso contrario si fa riferimento all'a.s. precedente (max 2 PUNTI) - staff di direzione / referente di plesso / funzione strumentale / coordinatore di dipartimento – fino ad un max. di 1 PUNTO - referente commissione / referente progetto PTOF – fino ad un max. di 1 PUNTO - altro ruolo ricoperto nell'organigramma di Istituto / coordinatore di classe - fino ad un max. di 1 PUNTO	max 2
Titolo post laurea (dottorato di ricerca, corso di specializzazione, master universitario) (1 punto)	max 1
Contratto a tempo indeterminato - 1 PUNTO	max 1
Competenze linguistiche (max 2 PUNTI) - Laurea in lingue e letterature straniere (2 PUNTI) - Certificazione CLIL (2 PUNTI) - Certificazione linguistica (B2, C1, C2) o corso strutturato con esame finale (B2, C1, C2) (2 PUNTI) - Certificazione linguistica (B1) o corso strutturato con esame finale (B1) (1,5 PUNTI) - Attestato di partecipazione a corsi di lingua inglese (B1, B2, C1, C2) (1 PUNTO) - Attestato di partecipazione a corsi di lingua inglese (A1, A2) (0,5 PUNTI) (non cumulabile con il punto precedente) N.B. La documentazione certificante o attestante è da allegare alla domanda di iscrizione al bando	max 2

<p>Competenze digitali (max 2 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificazione digitale o corso strutturato con esame finale (almeno 60 ore, esempio ECDL completo) 2 punti - Certificazione digitale o corso strutturato con esame finale (almeno 40 ore, esempio ECDL base) 1.5 punti - Attestato di partecipazione a corsi sul digitale (almeno 4 ore, esempio percorso piattaforma scuola futura) 0.5 punti (max 1 punto) <p>N.B. La documentazione certificante o attestante è da allegare alla domanda di iscrizione al bando</p>	max 2
--	-------

Sulla base delle domande pervenute, verrà stilata una graduatoria per ogni istituto partecipante, da cui si attingerà nel corso dell'implementazione del progetto, fermo restando che le risorse totali risultanti dalla Call 2024 dovranno essere sempre suddivise al 50%.

In caso di parità, si darà la preferenza ai docenti che abbiano già svolto attività di scambio e/o mobilità con alunni, da documentare attraverso il CV Europass.

A parità di punteggio, titolo preferenziale sarà aver vissuto o lavorato nel paese di destinazione e/o avervi svolto una mobilità Erasmus+.

In caso di esaurimento di una delle due graduatorie, si potrà attingere alla graduatoria dell'altro istituto.

Per partecipare alla selezione interna si chiede di compilare il modulo Google **entro le ore 9.00 del giorno 16 settembre 2024**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeXeMa3QcYpPLAchyZyASL4FyMEPuGFL5Sanv9gTAKznTeEpg/viewform?usp=sf_link

Le candidature pervenute complete degli allegati previsti saranno esaminate da una Commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato.

I docenti che hanno presentato la candidatura saranno tenuti a partecipare alle attività formative previste dal progetto sia in fase di preparazione che successivamente, in fase di disseminazione e follow-up.

Coloro che saranno selezionati sottoscriveranno prima della mobilità un contratto (Accordo di mobilità), che conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità; al rientro nell'Istituto di appartenenza dovranno compilare il report richiesto dalla Commissione europea e depositare la documentazione originale di seguito descritta:

1. **giustificativi** che attestino i costi sostenuti;
2. carte di imbarco in originale di tutti gli studenti ed i docenti;
2. **certificazione** rilasciata dall'Istituzione ospitante, dalla quale devono chiaramente risultare il numero dei giorni e delle ore di mobilità.

Ulteriori precisazioni

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione alla segreteria della propria sede di servizio e alla coordinatrice Erasmus+, dichiarando sotto personale responsabilità (e, su richiesta, documentando) le ragioni che hanno impedito la realizzazione della mobilità. In ogni caso, la mancata realizzazione della mobilità, così come la mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con la Scuola comportano, ove sia stato erogato un acconto, la **restituzione integrale** della somma ricevuta.

**Commissione Erasmus+
Cassola-Guerrazzi**

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cecilia Cariello**

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA AI SENSI
DELL'ART.3, COMMA 2, D.LGS. 39/1993