



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Setiza Zaino
per una scuola Comunità

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D. GUERRAZZI"

Cambridge English Language Assessment

Exam Preparation Centre

con indirizzo musicale Ministeriale - Via G. B. Vico n. 1 - 57023 Cecina tel. 0586 680664

Sito web: www.guerrazzi.edu.it - codice meccanografico LIIC82100V Codice Fiscale 92145000490

e-mail: liic82100v@istruzione.it - e-mail posta certificata liic82100v@pec.istruzione.it

Circolare n. 198 del 3.06.2024

Ai docenti Scuola Secondaria di primo grado

Oggetto: Adempimenti finali docenti scuola secondaria di secondo grado

CLASSI PRIME E SECONDE:

Le relazioni finali per le classi prime e seconde dovranno essere consegnate al coordinatore di classe in duplice copia:

- copia cartacea da allegare alla relazione finale del coordinatore di classe per l'inserimento nel registro dei verbali.
- copia digitale da inviare ai coordinatori per l'archiviazione in una cartella per ciascuna classe

CLASSI TERZE:

Le relazioni finali per le classi terze dovranno essere consegnate al coordinatore di classe in duplice copia:

- copia cartacea da allegare alla relazione finale del coordinatore di classe a disposizione del Presidente della Commissione d'esame e il successivo inserimento nel registro dei verbali.
- copia digitale da inviare ai coordinatori per l'archiviazione in una cartella per ciascuna classe

Nelle relazioni si dovranno evidenziare i seguenti punti:

1) DESCRIZIONE SINTETICA DELLA SITUAZIONE GENERALE DELLA CLASSE con riferimento a:

conoscenze e abilità, attenzione, metodo di lavoro, impegno, comportamento, partecipazione, metodo di lavoro, impegno, comportamento:

2) SITUAZIONE DELLA CLASSE IN USCITA, indicando le fasce di livello e le competenze raggiunte (avanzate, intermedie, iniziali, di base)

3) RISULTATI DEGLI INTERVENTI PERSONALIZZATI ED INDIVIDUALIZZATI riguardo a:

potenziamento/arricchimento delle conoscenze e delle abilità
sostegno/consolidamento delle conoscenze e abilità
recupero delle conoscenze e abilità

4) UNITÀ DI COMPETENZA SVOLTE

5) PROGETTI REALIZZATI

6) STRUMENTI E LABORATORI

7) VERIFICA DEL LIVELLO DI APPRENDIMENTO

interrogazioni esercitazioni prove scritte prove pratiche

8) CRITERI DI VALUTAZIONE SEGUITI

9) RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Caterina Startari